Nr. S.S.M.-S.U.: 8790/18.03.2022
Nr. intern: 711/25.03.2022

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII ÎN DOMENIUL SECURITĂŢII ŞI SĂNĂTĂŢII ÎN MUNCĂ ŞI A SITUAŢIILOR DE URGENŢĂ

I. PĂRŢILE.

S.C. TRANSILVANIA COMPANY S.R.L., cu sediul în [redacted] înregistrată la Registrul Comerţului sub [redacted] E-mail [redacted] cont bancar [redacted], deschis la [redacted] deschis la [redacted], reprezentată de ing [redacted] în calitate de Director General, numită **SERVICIU EXTERN DI PREVENIRE ŞI PROTECŢIE**, pe scurt **PRESTATOR**

Şi

SERVICIUL PUBLIC ADMINISTRARE PIEŢE, cu sediul în Braşov, Str. Nicola Balcescu, Nr. 64, Judeţul Braşov, C.I.F. 14836210, E-mail: spadmpiete_brasov@yahoo.com, cont banca RO86 RNCB 1800 0003 4280 0001 deschis la BCR BRASOV, reprezentată de LADARIU ADRIAN, i calitate de Administrator, numită **CLIENT.**

II. OBIECTUL CONTRACTULUI.

A. PRESTĂRI SERVICII ÎN DOMENIUL SECURITĂŢII ŞI SĂNĂTĂŢII ÎN MUNCĂ

Prezentul contract s-a încheiat în temeiul Legii 319/2006, art.8 alin (4).

PRESTATORUL va efectua pentru **CLIENT** activităţile de prevenire şi protecţie conform prevederilor Art. 15. din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securităţii şi sănătăţii în munca nr. 319/2006, aprobate prin HG 1425/2006, modificat şi completat cu HG 955/2010, după cum urmează:

1. identificarea pericolelor şi evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă respectiv executant, sarcina de muncă, mijloace de muncă/echipamente de muncă şi mediul de muncă p locuri de muncă/posturi de lucru, pe baza de comandă fermă;
2. elaborarea şi actualizarea planului de prevenire şi protecţie, pe baza de comandă fermă;
3. elaborarea de instrucţiuni proprii pentru completarea şi/sau aplicarea reglementărilor de securitate ş sănătate în muncă, ţinând seama de particularităţile activităţilor şi ale unităţii/întreprinderii, precum şi al locurilor de muncă/posturilor de lucru; se executa in cadrul contractului de consultanta in domeniul SSM si SU aferent.
4. propunerea atribuţiilor şi răspunderilor în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă, ce revin lucrătorilo corespunzător funcţiilor exercitate, care se consemnează în fişa postului, cu aprobarea angajatorului;
5. verificarea cunoaşterii şi aplicării de către toţi lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenir şi protecţie, precum şi a atribuţiilor şi responsabilităţilor ce le revin în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă, stabilite prin fişa postului;
6. întocmirea unui necesar de documentaţii cu caracter tehnic de informare şi instruire a lucrătorilor în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă; se executa in cadrul contractului de consultanta in domeniu

SSM si SU aferent.

7. elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, stabilirea periodicităţii adecvate pentru fiecare loc de muncă, asigurarea informării şi instruirii lucrătorilor în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă şi verificarea cunoaşterii şi aplicării de către lucrători a informaţiilor primite;

8. elaborarea programului de instruire-testare la nivelul întreprinderii şi/sau unităţii;

9. asigurarea întocmirii planului de acţiune în caz de pericol grav şi iminent, conform prevederilor art. 101-107 şi asigurarea ca toţi lucrătorii să fie instruiţi pentru aplicarea lui; se executa in cadrul contractului de consultanta in domeniul SSM si SU aferent.

10. evidenţa zonelor cu risc ridicat şi specific prevăzute la art. 101-107; se executa in cadrul contractului de consultanta in domeniul SSM si SU aferent.

11. stabilirea zonelor care necesită semnalizare de securitate şi sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar şi amplasarea conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 971/2006 privind cerinţele minime pentru semnalizarea de securitate şi/sau sănătate la locul de muncă;

12. evidenţa meseriilor şi a profesiilor prevăzute de legislaţia specifică, pentru care este necesară autorizarea exercitării lor;

13. evidenţa posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare;

14. evidenţa posturilor de lucru care, la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită testarea aptitudinilor şi/sau control psihologic periodic;

15. monitorizarea funcţionării sistemelor şi dispozitivelor de protecţie, a aparaturii de măsură şi control, precum şi a instalaţiilor de ventilare sau a altor instalaţii pentru controlul noxelor în mediul de muncă;

16. verificarea stării de funcţionare a sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgenţă, precum şi a sistemelor de siguranţă;

17. informarea angajatorului, în scris, asupra deficienţelor constatate în timpul controalelor efectuate la locul de muncă şi propunerea de măsuri de prevenire şi protecţie;

18. întocmirea rapoartelor şi/sau a listelor prevăzute de hotărârile Guvernului emise în temeiul art. 51 alin. (1) lit. b) din lege, inclusiv cele referitoare la azbest, vibraţii, zgomot şi şantiere temporare şi mobile;

19. evidenţa echipamentelor de muncă şi urmărirea ca verificările periodice şi, dacă este cazul, încercările periodice ale echipamentelor de muncă să fie efectuate de persoane competente, conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 1.146/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;

20. identificarea echipamentelor individuale de protecţie necesare pentru posturile de lucru din întreprindere şi întocmirea necesarului de dotare a lucrătorilor cu echipament individual de protecţie, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.048/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecţie la locul de muncă;se executa in cadrul contractului de consultanta in domeniul SSM si SU aferent.

21. urmărirea întreţinerii, manipulării şi depozitării adecvate a echipamentelor individuale de protecţie şi a înlocuirii lor la termenele stabilite, precum şi în celelalte situaţii prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 1.048/2006;

22. participarea la cercetarea evenimentelor conform competenţelor prevăzute la art. 108-177;

23. întocmirea evidenţelor conform competenţelor prevăzute la art. 108-177;

24. elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii din întreprindere şi/sau unitate, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) lit. d) din lege;

25. urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control şi al cercetării evenimentelor;

26. colaborarea cu lucrătorii şi/sau reprezentanţii lucrătorilor, serviciile externe de prevenire şi protecţie, medicul de medicina muncii, în vederea coordonării măsurilor de prevenire şi protecţie;

27. colaborarea cu lucrătorii desemnaţi/serviciile interne/serviciile externe ai/ale altor angajatori, în situaţia în care mai mulţi angajatori îşi desfăşoară activitatea în acelaşi loc de muncă;

28. urmărirea actualizării planului de avertizare, a planului de protecţie şi prevenire şi a planului de evacuare;

29. propunerea de sancţiuni şi stimulente pentru lucrători, pe criteriul îndeplinirii atribuţiilor în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă;

30. propunerea de clauze privind securitatea şi sănătatea în muncă la încheierea contractelor de prestări de servicii cu alţi angajatori, inclusiv la cele încheiate cu angajatori străini;

31. întocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfăşurarea acestor activităţi.

32.evidenţa echipamentelor, zonarea corespunzătoare, asigurarea/urmărirea ca verificările şi/sau încercările periodice ale echipamentelor de muncă să fie efectuate la timp şi de către persoane competente ori alte activităţi necesare, potrivit prevederilor H.G. nr. 1058/2006 privind cerinţele minime pentru îmbunătăţirea securităţii şi protecţia sănătăţii lucrătorilor care pot fi expuşi unui potenţial risc datorat atmosferelor explozive.

33. alte activităţi necesare/specifice asigurării securităţii şi sănătăţii lucrătorilor la locul de muncă.

Obligaţiile părţilor privind modul de realizare a activităţilor enumerate mai sus sunt stipulate în Anexa 2, care face parte integrantă din prezentul contract.

B. CONSULTANŢĂ ÎN DOMENIUL SITUAŢIILOR DE URGENŢĂ

PRESTATORUL va efectua pentru client următoarele servicii:

- elaborarea planului de instruire a personalului;
- testarea cunoştinţelor dobândite în urma instruirii;
- elaborarea planului de dotare cu mijloace de primă intervenţie în caz de incendiu;
- revizuirea Dosarelor de organizare a activităţii de S.U., în condiţiile modificărilor survenite în plan legislativ sub aspect tehnic şi organizatoric al S.U. .

Obligaţiile părţilor privind modul de realizare a activităţilor enumerate mai sus sunt stipulate în Anexa 3, care face parte integrantă din prezentul contract.

Aceste servicii, sunt efectuate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

In cazul în care clientul se află în situaţia prevăzută în OMI 106/2007, adică, este obligat să angajeze CADRU TEHNIC, PRESTATORUL va asigura activităţi de consultanţă specifice, în scopul realizării obligaţiilor ce revin CLIENTULUI în domeniul S.U.

III. TERMENUL

Prezentul Contract, intră în vigoare la data de **18.03.2022** şi se derulează până la data de **31.12.2022.**

IV. CLAUZE

A. ÎN DOMENIUL SECURITĂŢII ŞI SĂNĂTĂŢII ÎN MUNCĂ

1. PRESTATORUL este răspunzător de calitatea prestaţiilor efectuate, dar nu se face vinovat de situaţia existentă în teren pe timpul desfăşurării activităţii, sub aspect tehnic şi organizatoric din punct de vedere al securităţii şi sănătăţii muncii, inclusiv a calităţii şi pregătirii profesionale a personalului utilizat, ocazionat de lucrare, precum şi de obligaţiile ce decurg din Legea 319/2006, a Normelor Metodologice de aplicare a Legii 319/2006 şi a altor acte normative specifice securităţii şi sănătăţii în muncă, aceastea căzând în sarcina **CLIENTULUI** conforme cu instructiunile proprii existente.

2. PRESTATORUL se obligă să păstreze confidenţialitatea asupra informaţiilor la care a avut acces pe perioada de derulare a prezentului contract.

3. PRESTATORUL va colabora cu **CLIENTUL** prin reprezentanţii săi, în realizarea obligaţiilor ce decurg din Normele Metodologice de aplicare a Legii 319/2006, după cum urmează:

- instructajul introductiv general va fi efectuat de către **PRESTATOR,** la sediul acestuia;
- prestările prevăzute la obiectul prezentului contract, vor fi făcute de către persoana desemnată de către **PRESTATOR,** lunar, la sediul / punctul de lucru ale clientului specificate în anexă;
- persoana desemnată de către **PRESTATOR,** va încheia o notă de constatare pentru informarea CLIENTULUI, conform art. 15. ali.17 din Normele Metodologice de aplicare a Legii 319/2006.

4. CLIENTUL prin reprezentanţii săi (lucrători desemnaţi/serviciul intern de prevenire şi protecţie etc.), este obligat să pună la dispoziţia **PRESTATORULUI** pentru realizarea obiectivelor stipulate la Cap. II al prezentului contract toate documentaţiile şi/sau informaţiile necesare pentru buna desfăşurare a activităţii (lista punctelor de lucru, descrierea proceselor tehnologice şi a celor specifice, lista echipamentelor tehnice din dotare, cărţile tehnice traduse în limba română ale echipamentelor tehnice din dotare, lista actualizată a personalului cu funcţia şi sarcina de muncă a fiecărui lucrător, regulamentul de ordine interioară, fişele de post, lista substanţelor toxice şi/sau periculoase utilizate cu fişele tehnice aferente, etc. în spiritul Legii 319/2006).

De asemenea în conformitate cu prevederile aceluiaşi articol, **CLIENTUL** este obligat să asigure informarea asupra factorilor cunoscuţi sau susceptibili da a afecta securitatea şi sănătatea angajaţilor,

precum şi accesul la orice date referitoare la riscurile de accidentare şi a măsurilor de prevenire ce se impun în acest sens.

5. CLIENTUL se obligă să aducă la cunoştinţa **PRESTATORULUI** orice modificări survenite în procesele tehnologice existente şi aplicate după data încheierii şi în timpul derulării prezentului contract, în vederea coroborării programului de instruire cu tehnologia nou aplicată şi necesitatea întocmirii unor noi instrucţiuni proprii,pe baza de comanda ferma.

6. CLIENTUL se obligă să mobilizeze personalul, pentru participarea la procesul de instruire, cu obligaţiile ce derivă din legislaţia în vigoare.

7. CLIENTUL se obligă să asigure evidenţa meseriilor şi profesiilor pentru autorizarea exercitării lor, conform Legii 319/2006, şi a altor acte normative în vigoare.

8. CLIENTUL se obligă să respecte obligaţiile angajatorului ce decurg din Legea 319/2006 şi celelalte acte normative în vigoare (în mod deosebit cu referire la: evaluarea riscurilor, pericolul grav şi iminent, evidenţierea zonelor cu risc ridicat, condiţii tehnico-organizatorice, angajarea personalului, etc.), asigurând totodată condiţiile realizării tuturor cerinţelor privind securitatea şi sănătatea muncii.

9. CLIENTUL se obligă să păstreze confidenţialitatea asupra clauzelor din prezentul contract, să nu înstrăineze şi/sau permită înstrăinarea documentelor elaborate de prestator către nici o persoană fizică sau juridică, acestea având caracter în exclusivitate de documente de uz intern.

B. IN DOMENIUL SITUAŢIILOR DE URGENŢĂ.

1. PRESTATORUL este răspunzător de calitatea prestaţiilor efectuate, dar nu se face vinovat de situaţia din teren, privind calitatea şi pregătirea profesională a personalului utilizat precum şi de modul de aplicare şi respectare a legilor, ordinelor şi normelor în vigoare privind Situaţiile de Urgenţă, aceasta căzând în sarcina **CLIENTULUI.**

2. PRESTATORUL se obligă să păstreze confidenţialitatea asupra informaţiilor la care a avut acces pe perioada de derulare a prezentului contract.

3. CLIENTUL este obligat să pună la dispoziţia **PRESTATORULUI** toate documentaţiile şi/sau informaţiile solicitate de acesta, pentru buna desfăşurare a activităţii (descrierea proceselor tehnologice şi a celor specifice, lista echipamentelor tehnice din dotare, cărţile tehnice traduse în limba română ale echipamentelor tehnice din dotare, lista actualizată a personalului cu funcţia şi sarcina de muncă a fiecărui lucrător, lista substanţelor toxice şi/sau periculoase utilizate, cu fişele tehnice aferente, etc.);

4. CLIENTUL se obligă să mobilizeze personalul, pentru participarea la procesul de instruire.

5. Nu fac obiectul prezentului contract următoarele activităţi:

- întocmirea planului de evacuare;
- întocmirea Scenariilor de securitate la incendiu;
- întocmirea documentaţiilor privind identificarea, evaluarea şi controlul riscului de incendiu;
- întocmirea Planurilor de intervenţie.

V. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

In vederea respectării prevederilor Regulamentului General de Protectie a Datelor (RGPD) privind derularea prezentului contract de prestări servicii, părţile au convenit urmatoarele:

1. NATURA ŞI SCOPUL PRELUCRĂRII DATELOR PERSONALE

Prestatorul colectează şi prelucrează date personale puse la dispoziţie de către client, exclusiv în scopul executării în bune condiţii a Contractului de Prestări Servicii (CPS) în domeniul Securităţii şi Sănătăţii în Muncă şi numai în numele şi pentru client, respectând prevederile RGPD, dreptul UE şi a legislaţiei române în domeniu.

Datele personale sunt prelucrate de către prestator în scopul:

1.1. Incheierii Contractului de Prestări Servicii în domeniul Securităţii şi Sănătăţii în Muncă şi menţinerea unei bune comunicări între părţi, pentru executarea contractului.

Datele personale utilizate: numele şi prenumele, funcţia, adresa, email, telefon, semnătura.

Persoane vizate: angajator (operator) şi reprezentantul/reprezentanţii acestuia (persoana împuternicită);

1.2. Efectuarii instructajului introductiv general (IIG) la angajare în cabinetul de instruire al prestatorului.

Datele personale utilizate: nume, prenume, locul şi data nasterii, funcţia, semnătura, CNP, adresa, functia, educaţie, studii, calificări, alte date solicitate conform legii.

Persoane vizate: personalul angajat al operatorului.

1.3. Tipăririi tabelului nominal cu personalul activ al clientului pe spatele procesului verbal de instruire din luna respectivă.

Datele personale utilizate: numele şi prenumele, funcţia, semnătura.

Persoane vizate: personalul angajat al operatorului.

1.4. Efectuării cercetărilor evenimentelor şi a accidentelor de muncă cu incapacitate temporară de muncă (cand e cazul).

Datele personale utilizate: nume, prenume, sex, data naşterii, funcţia, semnătura, CNP, naţionalitatea, starea civilă, adresa, locul şi data nasterii, email, telefon, educaţie, studii, traininguri, calificări, certificări, conducator auto, etc., date privind sănătatea, alte date solicitate de instituţiile abilitate.

Persoane vizate: victima accidentului şi persoanele implicate, conform legii.

2. PRELUCRAREA DATELOR DE CĂTRE PRESTATOR ŞI DURATA PROCESĂRII

Prestatorul va procesa datele personale numai în scopul executării obligaţiilor contractuale, în conformitate cu precederile legale şi nu va stoca aceste date în scopuri personale, contrar legii sau pentru vânzare către terţi.

Durata procesării datelor personale procesate este funcţie de scopul în care au fost colectate.

Astfel, pentru datele personale colectate conform V.1.1., acestea se prelucrează pe toată durata de derulare a contractului, iar apoi se păstrează pe o perioadă prevezută de legislaţia în vigoare.

Datele personale colectate conform V.1.2., sunt prelucrate în registrul special al cabinetului de instruire, în condiţii de securitate.

Datele personale colectate conform V.1.3., sunt tipărite pe procesul verbal de instruire al lunii respective şi înmânate conducatorilor locurilor de muncă ai clientului.

Datele personale colectate conform V.1.4., sunt procesate pe toată durata efectuării cercetării, până la avizarea dosarului de cercetare de către ITM. După închiderea dosarului, toate datele personale utilizate în cercetare sunt înapoiate clientului. Pe toată perioada de efectuare a cercetării, datele personale sunt prelucrate în condiţii de securitate.

3. OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI

3.1. Prestatorul va prelucra datele personale puse la dispoziţie de către client, doar în scopul executării contractului şi numai în numele şi pentru client, respectând prevederile RGPD, dreptul UE şi a legislaţiei române în domeniu.

3.2. Prestatorul se obligă să asigure toate mijloacele şi să efectueze toate demersurile pentru a asigura atât confidenţialitatea asupra datelor personale cât şi procesarea lor în condiţii de deplină siguranţă.

3.3. Prestatorul nu va subîmputernici prelucrarea datelor puse la dispoziţie de client, decât prin acordul în scris expres al acestuia. În acest caz sunt respectate aceleaşi obligaţii privind protecţia datelor.

3.4. Prestatorul nu are dreptul să transfere datele cu caracter personal puse la dispoziţie de client, doar dacă este notificat de client în scris sau în cazuri prevăzute expres de legislaţia în vigoare.

3.5. Prestatorul va lua toate măsurile tehnice şi organizatorice pentru asigurarea securităţii datelor cu caracter personal.

3.6. Prestatorul va colabora cu clientul în cazul apariţiei unui incident de securitate a datelor cu caracter personal.

3.7. In cazul apariţiei/constatării unui incident de securitate, Părţile vor dispune toate măsurile legale pentru limitarea urmărilor produse şi vor notifica autoritatea naţională competentă, precum şi persoana/persoanele afectate, după caz.

3.8. Să păstreze confidenţialitatea privind datele personale la care a avut acces.

4. OBLIGAŢIILE CLIENTULUI

4.1. Să pună la dispoziţia prestatorului toate datele personale necesare încheierii contractului şi datele de contact ale clientului (operatorului) şi/sau a reprezentantului/reprezentanţilor acestuia (persoanei/persoanelor împuternicite), necesare executării contractului.

4.2. Să pună la dispoziţia prestatorului tabelul nominal cu personalul activ al clientului din luna respectivă, pentru a fi tipărit pe spatele procesului verbal cu tematica aferentă.

4.3. Să pună la dispoziţia prestatorului datele solicitate pentru intocmirea cercetării evenimentelor şi a accidentelor de muncă dupa caz.

4.4. Să păstreze în condiţii de securitate dosarul de cercetare finalizat, pe durata prevazută de lege.

4.5. În cazul apariţiei/constatării unui incident de securitate, Părţile vor dispune toate măsurile legale pentru limitarea urmărilor produse şi vor notifica autoritatea naţională competentă, precum şi persoana/persoanele afectate, dupa caz.

4.6. Să păstreze confidenţialitatea privind datele personale la care a avut acces.

5. DREPTURILE PERSOANEI VIZATE

Prestatorul se obligă să respecte drepturile persoanei vizate în conformitate cu prevederile RGPD şi cu legislaţia în materie, şi anume: dreptul de acces, de rectificare, dreptul de ştergere a datelor (de a fi uitat), dreptul de a retrage consimţământul, dreptul de a restricţiona consimţământul, dreptul de restricţionare a prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziţie, dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automata a datelor cu caracter personal, dreptul de a depune o plângere, dreptul de a se adresa justiţiei.

Semnarea Contractului de Prestări Servicii (CPS), obligă părţile să respecte confidenţialitatea informaţiilor acumulate prin derularea acestuia.

De asemenea, părţile îşi dau consimţământul pentru prelucrarea reciproca a datelor cu caracter personal necesare executarii prezentului contract.

6. Prestatorul are implementate prevederile R.G.P.D. si ale legislatiei nationale privind protectia datelor cu caracter personal.

Pentru orice informatie privind protectia datelor cu caracter personal contactati-ne la adresele de e-mail: office@dpobv.ro si dpo@transilvaniacompany.ro.

VI. PLATA

Contravaloarea prestaţiilor efectuate de către **PRESTATOR,** pentru **CLIENT**, aferente Cap. II A, punctele 3 ÷ 21 şi 23 ÷ 33 şi Cap. II.B, din prezentul contract este în valoare de **3.400 LEI (TREIMIIPATRUSUTELEI) + 646 LEI T.V.A.** şi va fi achitată de către **CLIENT** trimestrial respectiv **1.100 lei (UNAMIEUNASUTĂLEI) + 209 LEI T.V.A.** in ultima decada a ultimei luni ale fiecarui trimestru.

Contravaloarea prestaţiilor efectuate de către **PRESTATOR,** pentru **CLIENT**, aferente Cap. II A, punctul 22 - participarea la cercetarea evenimentelor conform competenţelor prevăzute la art. 108-177, este de **1.500 LEI (UNAMIECINCISUTELEI)** / cercetarea evenimentului în cauză şi va avea ca bază de facturare adresa scrisă de anunţare a producerii acestuia.

Contravaloarea prestaţiilor efectuate de către **PRESTATOR** pentru **CLIENT**, aferente Cap. II A, punctul 1 si 2 (1. identificarea pericolelor şi evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcina de muncă, mijloace de muncă/echipamente de muncă şi mediul de muncă pe locuri de muncă/posturi de lucru; 2. elaborarea şi actualizarea planului de prevenire şi protecţie), va fi negociată funcţie de complexitatea activităţii desfăşurate, a numărului de locuri de muncă/posturi de lucru şi a numărului de salariaţi şi va fi efectuată pe bază de comandă fermă eliberată de **CLIENT**.

În situaţia în care plata nu se efectuează la data scadentă, înscrisă în factură, începând cu a doua zi, se percep penalizări în cuantum de 1 % pentru fiecare luna de întârziere, valoarea acestora putând depăşi valoarea sumei restante.

În contravaloarea prestaţiilor nu sunt incluse cheltuielile pentru formularistică, multiplicări şi materialele de propagandă. Acestea vor fi achitate de client, conform tarifelor la preţul zilei.

Facturile fiscale emise de catre **PRESTATOR**, pot fi transmise **CLIENTULUI** si prin mijloace electronice, conform prevederilor legii. 571/ 2003 privindCodul Fiscal.Adresa de e-mail la care **PTRESTATORUL** trimite **CLIENTULUI** facturile si notificarile cu privire la emiterea facturilor sale in format electronic, este cea declarata la **Cap.I.PARTILE** din prezentul contract.Răspunderea pentru menţinerea securităţii conţinutului adresei de e-mail mai sus prevăzute îi aparţine în totalitate **CLIENTULUI**. În cazul modificării acestei adrese de e-mail, **CLIENTUL** se obligă să comunice

PRESTATORULUI noua adresă în maxim 48 de ore de la modificare, comunicare ce se va realiza pri notificare scrisă, transmisă **PRESTATORULUI** prin fax, prin e-mail,prin poştă,sau la sediul său

Orice modificare a prezentului contract se va face cu acordul părţilor prin act adiţional.

Toate litigiile privitoare la naşterea, modificarea, stingerea şi interpretarea prezentului contract vo fi soluţionate pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor deferi instanţelo judecătoreşti competente.

Prezentul Contract a fost încheiat la sediul **PRESTATORULUI** azi **18.03.2022**, la Braşov, î două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

PRESTATOR

DIRECTOR:

LADARIU ADRIAN

CONSILIUL LOCAL
SERVICIUL PUBLIC ADMINISTRARE PIEȚE
BRAȘOV
VIZA NR. 1
VIZAT PT. S.A.P.P. PROPRIU
Semnătura
Data

VIZA CPF

VIZA DE LEGALITATE

RESPONSABIL ACHIZITII PUBLICE

ANEXA nr. 1

LISTA DOCUMENTELOR (NELIMITATIVĂ) PE CARE ANGAJATORUL TREBUIE SĂ LE PUNĂ LA DISPOZIŢIA SERVICIULUI EXTERN, ÎN VEDEREA EXECUTĂRII PREZENTULUI CONTRACT

- **COPIE CUI + ANEXE ŞI/SAU CERTIFICAT CONSTATATOR;**
- **CONTUL BANCAR;**
- **REGULAMENTUL DE ORDINE INTERIOARĂ;**
- **FIŞELE DE POST;**
- **DESCRIEREA ACTIVITĂŢII DESFĂŞURATE (FLUXURI DE APROVIZIONARE, FLUXURI DE PRODUCŢIE, ETC.);**
- **LISTA ECHIPAMENTELOR DE MUNCĂ;**
- **CĂRŢILE TEHNICE ALE UTILAJELOR;**
- **LISTA ACTUALIZATĂ A PERSONALULUI CU FUNCŢIILE ACESTORA;**
- **LISTA SUBSTANŢELOR TOXICE ŞI PERICULOASE;**
- **LISTA MESERIILOR CE NECESITĂ AUTORIZARE;**
- **PLAN DE AMPLASAMENTE ŞI DETALII, AFERENTE CONSTRUCŢIILOR;**
- **LISTA PUNCTELOR DE LUCRU:**

NR. CRT.	PROFILUL PUNCTULUI DE LUCRU	ADRESA PUNCTULUI DE LUCRU
1.	SEDIU ADMINISTRATIV AL SPAP	STR. N. BALCESCU NR. 64
2.	PIATA AGROALIMENTARA STAR	STR. N. BALCESCU NR. 64
3.	PIATA AGROALIMENTARA ASTRA	ALEEA JUPITER NR. 1
4.	PIATA AGROALIMENTARA DACIA	STR. CRISANA NR. 5
5.	PIATA AGROALIMENTARA TRACTORUL	STR. OLTET NR. 14
6.	PIATA AGROALIMENTARA BARTOLOMEU	STR. IOAN BOGDAN NR. 5
7.	PIATA DE MIERCURI	STR. OASULUI FN
8.		
9.		

PRESTATOR,

SC TRANSILVANIA COMPANY SRL
TEL/FAX: 0268475743; 0268413856
E-mail: relatiitco@transilvaniacompany.ro
MOBIL: 0744 654 279
0744 654 278

CLIENT,

DIRECTOR:
LADARIU ADRIAN

VIZA CPF

CONSILIUL LOCAL
SERVICIUL PUBLIC ADMINISTRARE PIEȚE
BRAȘOV
VIZA NR. 1
VIZAT PT. C.F.P. PROPRIU
Semnătura
Data

VIZA DE LEGALITATE

RESPONSABIL ACHIZITII PUBLICE